



**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Velletri**  
Circondario del Tribunale di Velletri  
Ente di Diritto Pubblico

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL RENDICONTO  
GENERALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2025.**

**Articolo 29, comma 3, del Regolamento di amministrazione e contabilità.**

Signori Consiglieri, gentili Colleghe e Colleghi,

i sottoscritti Dottori Vittorio Bevilacqua, Enrico Iacobelli e Gianfranco Venanzoni, costituenti il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili del Circondario del Tribunale di Velletri,

**espongono quanto segue,**

la presente relazione è redatta sulla base dell'art. 29, comma 3, del vigente regolamento di amministrazione e contabilità. Il Rendiconto Generale relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, è stato ricevuto e gli schemi approvati con delibera del Consiglio dell'Ordine nella seduta del 31 marzo 2026.

Il suddetto Rendiconto Generale si compone dei seguenti documenti:

- Conto di bilancio, rendiconto finanziario gestionale;
- Bilancio economico/patrimoniale, stato patrimoniale;
- Bilancio economico/patrimoniale, conto economico;
- Prospetto della consistenza di cassa;
- Relazione nota integrativa illustrativa del Consigliere Tesoriere.

Il giudizio è espresso sullo stesso ed è basato sugli elementi conoscitivi forniti dalla relazione del Consigliere Tesoriere.

Questo Collegio ha proceduto, sulla base di tecniche motivate di campionamento, al controllo sulla tenuta della contabilità, al controllo dell'amministrazione ed alla vigilanza sull'osservanza delle norme e delle Leggi relative agli Enti Pubblici Istituzionali, di tali verifiche si sono redatti i relativi verbali.

Per la redazione del Rendiconto Generale 2025, sono stati rispettati i seguenti criteri:

Annualità: le entrate e le uscite sono riferibili all'anno 2025 ed è il terzo esercizio sociale per l'ODCEC di Velletri.

Universalità: le entrate e le spese sono state tutte iscritte nel bilancio nella loro totalità e nel loro integrale importo.

Integrità: le entrate e le spese sono iscritte senza riduzioni per effetto di correlative spese ed entrate.

Il Bilancio è stato, altresì, redatto secondo i principi di veridicità, correttezza nel rispetto delle norme e del Regolamento sopra richiamato e secondo criteri di coerenza fra le previsioni, i documenti accompagnatori e il rendiconto consuntivo.

La situazione amministrativa presenta un avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2025 di Euro 176.138,33.

<b>Consistenza di cassa al 31 dicembre 2024</b>	<b>€ 138.838,76</b>
<b>Consistenza di cassa al 31 dicembre 2025</b>	<b>€ 195.299,38</b>
Residui attivi esercizio	19.404,33
Residui passivi esercizio	38.565,38
<b>Avanzo di amministrazione 2025</b>	<b>€ 176.138,33</b>

Gli importi trovano puntuale riscontro nelle risultanze del rendiconto finanziario/gestionale.

Con riferimento alla situazione di cassa, si osserva la seguente situazione al 31 dicembre 2025:

- tutte le entrate e uscite sono state regolate sul conto corrente bancario n. 365661 acceso presso la Banca di Credito Cooperativo dei Colli Albani Soc. Coop. il cui saldo al 31 dicembre 2025 è di euro 185.449,58;
- il saldo al 31 dicembre 2025 del conto corrente n. 705415 è positivo per euro 9.536,60;
- il saldo al 31 dicembre 2025 della carta ricaricabile è di euro 313,20.

Il conto del Bilancio, rendiconto finanziario gestionale rappresenta in modo chiaro e fedele le entrate accertate e le uscite impegnate di competenza del 2025, nonché l'indicazione dei residui attivi e passivi distinti per voci di capitolo.

Descrizione	Bilancio preventivo 2025	Variazioni deliberate	Preventivo 2025 definitivo	Bilancio consuntivo 2025	Differenza
<b>ENTRATE</b>					
Titolo I - Entrate correnti	133.520,00	0,00	133.520,00	149.331,90	+15.811,90
Titolo II - Entrate c/cap.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo III- Partite di giro	104.450,00	0,00	104.450,00	105.479,34	+1.029,34
Totale generale	237.970,00	0,00	237.970,00	254.811,24	+16.841,24
<b>USCITE</b>					

Titolo I – Uscite correnti	132.910,00	0,00	132.910,00	114.234,29	-18.675,71
Titolo II – Uscite c/cap.le	610,00	0,00	610,00	583,98	-26,02
Titolo III – Partite di giro	104.450,00	0,00	104.450,00	105.479,34	+1.029,34
Totale uscite	237.970,00	0,00	237.970,00	220.297,61	-17.672,39
AVANZO DI COMPETENZA				34.513,63	34.513,63

Rispetto al Bilancio preventivo per l'anno 2025:

- Sono state accertate maggiori entrate correnti per euro 15.811,90
- Sono aumentate le somme per partite di giro per euro 1.029,34
- Sono state sostenute minori spese correnti per euro 18.675,71
- Sono state sostenute minori spese in c/capitale per euro 26,02
- Si è conseguito un avanzo di competenza di euro 34.513,63

#### **Partite di giro.**

Il Collegio ha provveduto a verificare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni di spesa.

#### **Residui attivi e residui passivi.**

Riguardo alla consistenza e gestione dei residui, si osserva:

<b>Residui attivi iniziali 2024</b>	<b>16.374,33</b>
Contributi riscossi	(4.170,00)
Contributi per Consiglio Nazionale	7.200,00
<b>Totale residui attivi finali al 31.12.2025</b>	<b>19.404,33</b>

<b>Residui passivi iniziali 2024</b>	<b>13.192,81</b>
Residui pagati	(4.110,74)
Residui 2025	29.483,31
<b>Totale residui passivi finali 2025</b>	<b>38.565,38</b>

Per quanto concerne il riepilogo analitico dei residui si rimanda alle corrispondenti tabelle del rendiconto finanziario per anno 2025.

## Stato patrimoniale e conto economico.

Il Bilancio economico-patrimoniale è stato redatto nell'osservanza degli artt. 2423 e seguenti del Codice Civile.

Il risultato può essere così evidenziato:

Esercizio 2025	
Totale Attivo	235.443,32
Totale Passivo	64.793,28
Patrimonio Netto a fine esercizio	137.075,68
Risultato economico d'esercizio 2025	33.574,36

Risultato economico	
Proventi dell'Ente	149.331,90
Costi dell'Ente	115.757,54
Risultato economico anno 2025	33.574,36

### CONSIDERAZIONI PRELIMINARI:

Le quote di ammortamento dell'esercizio sono state calcolate per categorie di beni applicando aliquote di ammortamento costanti, rilevando cioè la quota ammortizzata nell'anno ed il relativo incremento del fondo.

Relativamente allo Stato Patrimoniale, è stata constatata la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi e l'effettività delle componenti economiche al termine dell'esercizio, secondo i principi ed i criteri del regolamento di amministrazione e contabilità approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 26 giugno 2023.

### ANALISI DELLE PRINCIPALI VOCI:

Mobili ed Impianti	10.131,61
--------------------	-----------

Si tratta di armadi e scrivanie acquistati per l'arredo della sede di Velletri.

Macchine d'Ufficio	308,00
--------------------	--------

Si tratta di una stampante per la sede di Velletri.

Crediti v/Iscritti	20.754,33
--------------------	-----------

Crediti v/Consiglio Nazionale	7.150,00
-------------------------------	----------

Si tratta di un residuo credito derivante dai rispettivi rapporti di dare/avere con il Consiglio Nazionale.

Debiti v/fornitori	15.121,84
--------------------	-----------

Si tratta di residui di forniture da pagare al 31 dicembre 2025.

Iva Split Payment	2.678,47
-------------------	----------

Si tratta di IVA da riversare per effetto del meccanismo della scissione dei pagamenti previsto dall'art. 17 dpr 633/1972 per i rapporti tra Ente Pubblico e Fornitori.

Acquisti libri, riviste ed altre pubbl.ni	3.660,00
---	----------

La spesa è inerente all'abbonamento alla Banca Dati "Fiscal Focus" sia per la parte fiscale che per la revisione. Tale abbonamento è stato stipulato nell'interesse di tutti gli iscritti all'Ordine di Velletri.

Assistenza e manutenzioni	974,54
---------------------------	--------

Coffe break/ convegni	3.839,52
-----------------------	----------

La spesa è inerente ad un servizio di break offerto in occasione dell'evento di xxx

Assistenza e manutenzione beni di terzi	4.492,69
---	----------

Canoni per godimento beni di terzi	2.867,83
------------------------------------	----------

La spesa riguarda i canoni del leasing operativo per le infrastrutture hardware dell'Ordine: Server e client. Contratto stipulato con la società Grenke.

Fitti passivi	9.600,00
---------------	----------

Si tratta del canone di locazione per la nostra sede di Velletri.

Servizi telefonici	335,22
--------------------	--------

La spesa è inerente il contratto ADSL con la Vodafone per la sede di Velletri.

Cancelleria e stampati	1.050,44
------------------------	----------

Spese varie	392,75
-------------	--------

Sicurezza sul lavoro	2.784,25
----------------------	----------

La spesa è stata sostenuta per la redazione del "Documento di Valutazione dei Rischi", che è stato redatto dall'Arch. Tieri. Tale documentazione è obbligatoria in quanto si è proceduto al reperimento di n. 1 collaboratrice amministrativa con contratto di somministrazione lavoro.

Canoni software	7.267,90
-----------------	----------

Si tratta dei canoni dovuti sia per la piattaforma di gestione di Albo Unico come per il programma di contabilità GECOPA.

Spese sito Internet e area riservata	3.492,86
--------------------------------------	----------

Spese per corsi di formazione, convegni ev.	2.951,38
---	----------

Spese per sigilli e tesserini	1.493,51
-------------------------------	----------

Spese per attività di promozione dell'Ente	9.593,28
--	----------

La somma finale è inerente alla creazione e manutenzione del sito dell'Ordine con la creazione di apposite aree per il Consiglio di Disciplina, area corruzione e trasparenza, area dedicata agli Organi dell'Ordine ecc.

Convenzioni banche dati e pubblicazioni	3.794,40
---	----------

Spese e commissioni bancarie	570,68
------------------------------	--------

La spesa è inerente alla convezione con Unimatica per i servizi di incasso degli avvisi delle quote di iscrizione all'Ordine.

Ammortamento Mobili e Impianti	2.026,32
--------------------------------	----------

Passiamo ora all'analisi dei proventi e contributi di gestione.

Contributi annuali ordinari	127.470,00
Contributi di prima iscrizione Ordine	3.400,00
Quote praticanti	1.920,00
Diritti di segreteria	7.453,00
Sanzioni	3.250,00

Trasferimenti correnti da CNDCEC	888,70
----------------------------------	--------

Somme previste dal Consiglio Nazionale per Formazione on-line

Recuperi e rimborsi	1.720,20
---------------------	----------

### Osservazioni e suggerimenti.

Il Collegio dei Revisori, a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

- che l'Ordine potrà disporre dell'avanzo di amministrazione solo dopo l'approvazione, da parte dell'Assemblea degli iscritti, del Rendiconto generale per l'esercizio 2025.
- L'avanzo di amministrazione per la sola parte non vincolata risulta disponibile e potrà essere utilizzato per:
  - a) il finanziamento di uscite in conto capitale;
  - b) la copertura di uscite per rimborso di prestiti;

- c) il finanziamento di uscite correnti non ripetitive qualora, nel corso della gestione sia necessario ripristinare gli equilibri di bilancio.

### **Conclusioni.**

In relazione alle considerazioni esposte e alle motivazioni specificate nella presente relazione, il Collegio dei Revisori:

- ✓ ha verificato che il rendiconto generale per l'esercizio 2025 è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge, dei principi previsti dal regolamento di amministrazione e contabilità e dei postulati dei principi contabili degli enti pubblici;
- ✓ ha rilevato la conformità dei dati del rendiconto con quelli delle scritture contabili dell'Ente, la regolarità contabile e finanziaria della gestione, la coerenza degli assestamenti del bilancio di previsione con i dati rendicontati.

**In considerazione di quanto sopra esposto, il Collegio dei Revisori,**

**esprime parere favorevole alla approvazione del Rendiconto Generale per l'esercizio finanziario chiuso al 31 dicembre 2025, nella stesura predisposta e proposta dal Consigliere Tesoriere e come deliberata dal Consiglio dell'Ordine.**

Velletri lì, 20 aprile 2026.

**Il Collegio dei Revisori dei Conti**

**Dott. Vittorio Bevilacqua (Presidente)**

**Dott. Enrico Iacobelli (Revisore dei Conti Effettivo)**

**Dott. Gianfranco Venanzoni (Revisore dei Conti Effettivo)**

**(documento firmato digitalmente)**